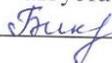
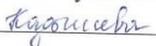


Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) школа-интернат» г. Сорочинска Оренбургской области

РАССМОТРЕНО:
На заседании МО
Протокол № 1 от
«29» августа 2023 г.



СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УВР
С.В. Кадышева
«30» августа 2023 г.





**Адаптированная рабочая программа по учебному предмету
«Русский язык»
для обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)
9 класса**

Составила:

Елисеева Алёна Васильевна

учитель высшей квалификационной категории

2023-2024 учебный год

Пояснительная записка

Адаптированная рабочая программа по русскому языку для 9 класса разработана на основе следующих документов:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 1599 от 19 декабря 2014 г.;
- Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 24 ноября 2022 г. N 1026;
- Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ГКОУ С(К)ШИ г.Сорочинска.

Основная цель предмета:

Развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности обучающихся с легкой степенью умственной отсталости.

Основные задачи.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих задач:

- формирование первоначальных навыков чтения и письма в процессе овладения грамотой;
- формирование элементарных представлений о русском языке как средстве общения и источнике получения знаний;
- использование письменной коммуникации для решения практико-ориентированных задач;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- научить последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Программа предусматривает проведение традиционных уроков, на которых используются различные формы работы: фронтальная, групповая, индивидуальная работа, работа в парах.

При проведении уроков русского языка предполагается использование следующих **методов**:

- организации и осуществления учебно-познавательной деятельности (словесный, наглядный, практический);
- стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности;

- контроля и самоконтроля за эффективностью учебно-познавательной деятельности;
- исследования (наблюдение, анкетирование);
- изучения продуктов творчества (сочинений, результатов эстетического творчества).

Общая характеристика учебного предмета.

Рабочая программа по русскому языку и развитию речи для V-IX классов специальных (коррекционных) общеобразовательных школ VIII вида определяет содержание предмета, последовательность его прохождения по годам обучения. Программа учитывает особенности познавательной деятельности детей, обучающихся по программе 8 вида. Данная программа составлена на основе федерального компонента, что соответствует школьному. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации. Содержание обучения по предмету имеет практическую направленность.

Программа по русскому языку в 9 классе включает следующие разделы:

1. Звук и буквы. Текст.

2. Состав слова. Текст

3. Части речи. Имя существительное. Имя прилагательное. Местоимения. Глагол. Наречие. Числительное.

4. Предложение. Текст.

5. Повторение пройденного за год

В 9 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставки). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнёзд родственных слов) и другие. Части речи изучаются в том объёме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма. В 9 классе изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространённости и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки. Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, так как возможности школьников с нарушением интеллекта излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В 9 классе в связи с этим ведётся постоянная работа над развитием фонетического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию.

Место учебного предмета в учебном плане

В соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

учебный предмет «Русский язык» входит в образовательную область «Язык и речевая практика» и является обязательной частью учебного плана АООП О УО (ИН) вариант 1 ГКОУ СКШИ г.Сорочинска Оренбургской области. Рабочая программа по предмету «Русский язык» в 9 классе в соответствии с учебным планом рассчитана на 136 часов в год, т.е. 4 часа в неделю (34 учебных недели).

Ценностные ориентиры содержания учебного предмета

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Программа по русскому языку в 9 классе имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности. Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил, сколько умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме речевой практики.

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета.

Формирование базовых учебных действий обучающихся с умственной отсталостью реализуется в 9 классе, что конкретизирует требования Стандарта к личностным и предметным результатам освоения АООП и служит основой разработки программ учебных дисциплин. Формирование и развитие БУД строится на основе деятельностного подхода к обучению и позволяет реализовывать коррекционно-развивающий потенциал образования школьников с умственной отсталостью.

Основная цель реализации деятельности по формированию БУД состоит в формировании школьника с умственной отсталостью как субъекта учебной деятельности, которая обеспечивает одно из направлений его подготовки к самостоятельной жизни в обществе и овладения доступными видами профильного труда.

Задачами формирования и развития БУД являются:

формирование мотивационного компонента учебной деятельности;

овладение комплексом базовых учебных действий, составляющих операционный компонент учебной деятельности;

развитие умений принимать цель и готовый план деятельности, планировать знакомую деятельность, контролировать и оценивать ее результаты в опоре на организационную помощь педагога.

Для реализации поставленной цели и соответствующих ей задач необходимо:

определить функции и состав базовых учебных действий, учитывая психофизические особенности и своеобразие учебной деятельности обучающихся;

определить связи базовых учебных действий с содержанием учебных предметов;

На уроках русского языка формируются следующие базовые учебные действия:

- личностные учебные действия:
 - понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования;
 - уважительное отношение к родному языку, гордость за него.
 - стремление к речевому самосовершенствованию;
 - достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.
- коммуникативные учебные действия:
 - коммуникативно целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какого-либо задания, участия в спорах, обсуждениях актуальных тем;
 - овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения. умение выступать перед аудиторией сверстников;
 - участие в спорах, обсуждениях актуальных тем с использованием различных средств аргументации; адекватное понимание информации устного и письменного сообщения (коммуникативной установки, темы текста, основной мысли; основной и дополнительной информации);
 - умение выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания, письменные тексты) с учетом особенностей разных видов речи и ситуаций общения;
- регулятивные учебные действия:
 - умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;
 - самостоятельно предполагать, какая дополнительная информация будет нужна для изучения незнакомого материала, отбирать необходимые источники информации среди предложенных учителем словарей, справочников, электронных пособий.
 - сопоставлять и отбирать информацию, полученную из различных источников (словари, энциклопедии, справочники, электронные диски, сеть Интернет). - добывать новые знания: извлекать информацию, представленную в разных формах: текст, таблица, схема. применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни;
 - способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам; применение полученных знаний, умений и навыков анализа языковых явлений на межпредметном уровне (чтения и развития речи);
- познавательные учебные действия:

- умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;
 - самостоятельно предполагать, какая дополнительная информация будет нужна для изучения незнакомого материала, отбирать необходимые источники информации среди предложенных учителем словарей, справочников, электронных пособий.
 - сопоставлять и отбирать информацию, полученную из различных источников (словари, энциклопедии, справочники, электронные диски, сеть Интернет).
 - добывать новые знания: извлекать информацию, представленную в разных формах: текст, таблица, схема.
- применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни;

Планируемые результаты освоения учебного предмета

Результаты освоения обучающимися с умственной отсталостью адаптированной АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) оцениваются как итоговые на момент завершения общего образования.

Освоение общеобразовательного курса «Русский язык» в 9 классе является промежуточным и обеспечивает достижение обучающимися с умственной отсталостью двух видов результатов: личностных и предметных на данный период.

Предметные результаты освоения АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для каждой образовательной области «русский язык и развитие речи», готовность их применения.

Предметные результаты обучающихся с умственной отсталостью не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

АООП определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный.

Достаточный уровень освоения предметных результатов не является обязательным для всех обучающихся.

Минимальный уровень является обязательным для всех обучающихся с умственной отсталостью. Отсутствие достижения этого уровня по отдельным предметам не является препятствием к продолжению образования по данному варианту программы. В случае, если обучающийся не достигает минимального уровня овладения по всем или большинству учебных предметов, то по рекомендации медико-психолого-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей) образовательная организация может перевести обучающегося на обучение по индивидуальному плану или на вариант 2 образовательной программы.

Минимальный уровень:

Учащиеся должны уметь:

писать под диктовку текст с изученными орфограммами, с помощью учителя применять правила проверки написания слов, постановки знаков препинания; разбирать слова по составу с помощью учителя;

различать части речи, ориентируясь на их значение и вопрос с помощью опорных таблиц; распространять простое предложение, простое предложение с однородными членами, соединять по смыслу части сложного предложения с помощью союзов и, а, но и без них;

пересказ текста по плану и опорным словосочетаниям с помощью учителя; оформлять деловые бумаги по образцам с помощью учителя; пользоваться словарем с помощью учителя.

Учащиеся должны знать: части речи по опорным таблицам; наиболее распространенные правила правописания слов по опорным таблицам

Достаточный уровень:

Учащиеся должны уметь:

писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения;

разбирать слова по составу;

образовывать слова с помощью приставок и суффиксов; различать части речи; строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами;

сложное предложение; писать изложение и сочинение по плану и опорным словосочетаниям;

оформлять деловые бумаги по образцам; пользоваться словарем

Учащиеся должны знать: части речи; наиболее распространенные правила правописания слов

По итогам прохождения программного материала:

Учащиеся 9 класса должны знать:

1-й уровень

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (75—80 слов);
- составлять план к текстам описательно-повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;
- писать изложение или сочинение после предварительного анализа (до 80 слов);
- составлять простые и сложные предложения с опорой на картинку, схему, предложенную ситуацию, на собственный трудовой опыт;
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в различных частях слова;
- определять части речи, используя сложные предложения для доказательства;
- находить и решать орфографические задачи;
- оформлять все виды деловых бумаг;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

2-й уровень

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами после предварительного разбора;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- составлять короткие тексты по плану, опорным словам по картинке или без нее (40—45 слов);
- составлять простые и сложные предложения, опираясь на схему, картинку, собственный опыт (с помощью учителя);
- решать орфографические задачи, опираясь на схему (с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

Основное содержание учебного предмета

Повторение Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами и, а, но и без союзов.

Слово Состав слова. Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу. Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных в корнях слов. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными без соединительных гласных.

Имя существительное. Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имен существительных. Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные.

Имя прилагательное. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на -ий, -ья, -ье, их склонение и правописание.

Личные местоимение. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений. Род местоимений 3-го лица единственного числа. Личные местоимения единственного и множественного числа. 1,2,3-е лицо местоимений. Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Глагол. Значение глагола. Неопределенная форма глагола на -ть, -чь, -ти. Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам. Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спряжение). Различение окончаний глаголов I и II спряжения (на материале более употребительных слов). Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.

Предложение Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных. Распространенные однородные члены предложений. Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом и, союзами а, но, повторяющимся союзом и. Знаки препинания при однородных членах. Сложные предложения с союза и, а, но и без союзов. Обращение. Знаки препинания при обращении.

Связная речь Работа с деформированным текстом. Изложение (с изменением лица и времени). Сочинение по картине с дополнением предшествующих или последующих событий. Составление рассказа по опорным словам. Составление рассказа по данному началу. Сочинение по личным наблюдениям, на материале экскурсий, практической деятельности, на основе имеющихся знаний: «Кем быть (озеленитель)» «Исторические места в нашем районе». Деловое письмо; объявление, заявление (о приеме на работу), телеграмма, заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги.

Повторение пройденного за год

Словарные слова для 9 класса: Автобиография, авторитет, администратор, ансамбль, аттестат, безопасность, биография, благодаря (чему), бюллетень, бухгалтер, бухгалтерия, великодушный, видеомагнитофон, демократия, депозит, диагноз, досуг, дубликат, живопись, жюри, забастовка, за счет, иждивенец, избиратель, карикатура, комиссия, компьютер, малодушный, население, общежитие, организация,

парламент, правонарушение, православный, предприниматель, путешествие, религия, религиозный, сбербанк, свидетельство, совершеннолетний, торжественный, увлечение, фермер, характеристика

Тематическое планирование уроков русского языка в 9 классе

№	Разделы Темы	Кол-во часов	Дата	Вид учебной деятельности
1.	Предложение. Простые предложения	1		<p>Обобщить знания о простом и сложном предложениях, объясняя схемы предложений и постановку знаков препинания в них. Доказательно соотнести данные примеры предложений со схемами и соединить, где надо, части сложных предложений союзами.</p> <p>Тренироваться в распространении простых предложений и частей сложных предложений второстепенными членами. Коллективно сочинять вторую часть сложных предложений, стараясь подобрать как можно больше вариантов.</p> <p>Коллективно сочинять сложные предложения для подкрепления основной мысли в тексте фактами</p>
2.	Сложные предложения	1		
3.	Распространение предложений	1		
4.	Составление сложных предложений	1		
5.	Контрольный диктант по теме «Предложение»	1		
6.	Работа над ошибками. Закрепление знаний. Предложение.	1		
7.	Состав слова. Корень и однокоренные слова	1		<p>Обобщить знания о составе слова, опираясь на рисунок, слова к рисунку и условные обозначения. Потренироваться в образовании однокоренных слов с помощью приставок и суффиксов, объясняя, где надо, правописание в корне и приставке.</p> <p>Обогатить словарь сложных слов новыми примерами. Различать сложные слова с соединительной гласной и без неё и объяснять, как они образованы.</p> <p>Познакомиться со сложносокращёнными словами, способами их образования и</p>
8.	Образование слов с помощью суффиксов	1		
9.	Образование слов с помощью приставок	1		
10.	Правописание в корне и приставке	1		
11.	Сложные слова	1		
12.	Сложносокращённые слова	1		
13.	Состав слова. Закрепление знаний. Деловое письмо. Автобиография	1		
14.	Контрольное списывание по теме «Состав слова»	1		
15.	Р.р Сочинение по данному началу. «Кем	1		

	быть»			особенностями использования. Постараться запомнить как можно больше таких слов. Потренироваться в употреблении таких слов в устной и письменной речи. Познакомиться с деловой бумагой – автобиографией. Обсудить план, по которому необходимо писать автобиографию. Перечислить обязательные данные и объяснить, какие из них ты не можешь раскрыть. Написать свою биографию по данному плану
16.	Существительное. Значение предметности	1		Повторить все известные грамматические признаки существительных, используя данные слова и сокращённые обозначения. Тренироваться в описании предмета или явления только одними существительными. Подбирать близкие и противоположные по значению существительные и использовать их в устной и письменной речи. Пополнить словарь существительными, обозначающими черты характера; объяснять значение данных слов, включая их в предложения. Использовать существительные для сравнения одного предмета с другим. Обобщить знания о склонении существительных в единственном и множественном числе, правописании безударных окончаний. Находить и исправлять ошибки в употреблении падежных окончаний существительных для связи слов в словосочетаниях. Познакомиться с несклоняемыми существительными и объяснить особенность их использования в речи. Пополнить словарь несклоняемыми существительными.
17.	Существительные, близкие и противоположные по значению	1		
18.	Существительные, обозначающие черты характера	1		
19.	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	1		
20.	Склонение существительных. Склонение существительных в единственном и множественном числе	1		
21.	Склонение существительных в единственном и множественном числе	1		
22.	Правописание безударных окончаний существительных	1		
23.	Несклоняемые существительные. Знакомство с несклоняемыми существительными	1		
24.	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными	1		
25.	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными	1		
26.	Употребление глаголов прошедшего времени с несклоняемыми существительными	1		
27.	Существительное. Закрепление знаний.	1		

28.	Контрольный диктант по теме «Существительное»	1		Обсудить с одноклассниками содержание незаконченного диалога. Сочинить конец диалога, используя в разговоре несклоняемые существительные.
29.	Работа над ошибками. Существительное. Закрепление знаний.	1		
30.	Деловое письмо. Записка.	1		Потренироваться в написании записок, включая в их содержание несклоняемые существительные. Учиться переделывать содержание записок в смс-сообщения
31.	Р.р Изложение содержания биографии писателя.	1		
32.	Значение признака предмета	1		Повторить все известные грамматические признаки прилагательных, используя данные слова и сокращённые обозначения. Использовать прилагательные разных семантических групп для описания предмета.
33.	Употребление прилагательных в прямом и переносном значении	1		
34.	Склонение прилагательных. Согласование прилагательных с существительными	1		Употреблять прилагательные в прямом и переносном значении в словосочетаниях и предложениях.
35.	Правописание падежных окончаний прилагательных	1		
36.	Правописание падежных окончаний прилагательных	1		Уметь доказывать согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже на конкретных примерах.
37.	Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности	1		
38.	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на –ий, -ье	1		Уметь находить и исправлять ошибки в согласовании прилагательных с существительными.
39.	Склонение прилагательных в женском роде на -ья	1		
40.	Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи	1		Проверять правописание безударных окончаний прилагательных.
41.	Склонение прилагательных. Закрепление знаний	1		
42.	Прилагательное. Закрепление знаний.	1		Познакомиться с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности, и потренироваться в постановке вопросов к данным прилагательным.
43.	Контрольный диктант по теме «Прилагательное»	1		
44.	Работа над ошибками. Прилагательное. Закрепление знаний	1		Учиться склонять притяжательные прилагательные и правильно писать их в разных падежных формах, сохраняя разделительный мягкий знак перед падежными окончаниями.
45.	Деловое письмо. Объяснительная записка.	1		
				Обсудить случаи необходимости писать объяснительные записки. Учиться писать объяснительные записки на основе данного

				текста и плана деловой бумаги
46.	Значение местоимений в речи	1		<p>Повторить все известные грамматические признаки местоимений, используя данные слова и сокращённые обозначения.</p> <p>Объяснить значение местоимений речи на примерах употребления их вместо существительных в рядом стоящих предложениях.</p> <p>Обобщить знания о склонении местоимений и их правописании с предлогами.</p> <p>Учиться находить и исправлять речевые ошибки использования местоимений в предложении и тексте.</p> <p>Проанализировать текст письма внука бабушке. Написать письмо своей бабушке, используя данные словосочетания с местоимениями</p>
47.	Употребление местоимений в тексте	1		
48.	Лицо и число местоимений	1		
49.	Склонение местоимений. Изменение местоимений по падежам	1		
50.	Правописание местоимений с предлогами	1		
51.	Правописание местоимений 3-го лица	1		
52.	Местоимение. Закрепление знаний.	1		
53.	Контрольный диктант по теме «Местоимение»	1		
54.	Работа над ошибками. Местоимение. Закрепление знаний	1		
55.	Деловое письмо. Письмо.	1		
56.	Р.р Сочинение с элементами рассуждения.	1		
57.	Глагол. Значение действия предмета	1		<p>Повторить все известные грамматические признаки глаголов, используя данные слова и сокращённые обозначения.</p> <p>Тренироваться в описании действий предмета с помощью однородных членов. Подбирать близкие и противоположные по значению глаголы и использовать их в устной и письменной речи. Использовать глаголы для выражения сравнения одного предмета с другим по их действию.</p> <p>Учиться различать употребление глаголов в прямом и переносном значении. Тренироваться в употреблении глаголов в прямом и переносном значении в словосочетаниях и предложениях.</p> <p>Закрепить умение изменять глагол по лицам и числам.</p>
58.	Глаголы, близкие и противоположные по значению	1		
59.	Использование глаголов для выражения сравнения	1		
60.	Употребление глаголов в прямом и переносном значении	1		
61.	Употребление глаголов со значением отрицания	1		
62.	Неопределённая форма глагола. Выделение глаголов в неопределённой форме	1		
63.	Правописание глаголов в неопределённой форме	1		
64.	Правописание глаголов в неопределённой форме	1		

65.	Различение глаголов по лицам и числам	1		<p>Находить и исправлять ошибки в употреблении глаголов в неопределённой форме и со значением отрицания.</p> <p>Познакомиться с повелительной формой глагола. Тренироваться в постановке вопросов к глаголам в повелительной форме единственного и множественного числа. Выделять из ряда данных глаголов глаголы в повелительной форме.</p> <p>Запомнить правило правописания мягкого знака перед -те и -ся у глаголов в повелительной форме.</p> <p>Обобщить знания о правописании глаголов.</p> <p>Находить в повествовательном тексте скрытый диалог и переделывать текст в диалог, опираясь на схему и вопросы.</p> <p>Использовать в речи собеседников глаголы в повелительной форме.</p> <p>Тренироваться в заполнении анкеты автобиографического содержания</p>
66.	Изменение формы лица и числа глаголов	1		
67.	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	1		
68.	Повелительная форма глагола. Знакомство с повелительной формой глаголов	1		
69.	Правописание глаголов в повелительной форме	1		
70.	Правописание глаголов в повелительной форме	1		
71.	Использование в речи глаголов в повелительной форме	1		
72.	Правописание глаголов. Закрепление знаний	1		
73.	Правописание глаголов. Закрепление знаний	1		
74.	Глагол. Закрепление знаний.	1		
75.	Контрольный диктант по теме «Глагол»	1		
76.	Работа над ошибками. Глагол. Закрепление знаний.	1		
77.	Деловое письмо. Автобиография.	1		
78.	Р.р Изложение «Живи, лебедь».	1		
79.	Наречие. Наречие как часть речи	1		
80.	Наречия, противоположные и близкие по значению	1		
81.	Наречия, противоположные и близкие по значению	1		
82.	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность	1		
83.	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность	1		
84.	Употребление наречий с глаголами в	1		
				<p>Вспомнить, какая часть речи называется наречием, и дополнить определение.</p> <p>Тренироваться в использовании наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность.</p> <p>Сочинить упражнения для утренней гимнастики, используя наречия, близкие и противоположные по значению.</p> <p>Сравнивать употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном</p>

	прямом и переносном значении			<p>значении. Упражняться в использовании подобных словосочетаний при составлении предложений. Ставить вопросы от глаголов к наречиям.</p> <p>Усвоить правило правописания наречий с гласными а и о на конце. Упражняться в образовании данных наречий с помощью приставок.</p> <p>Сравнивать однокоренные наречия и прилагательные. Коллективно составлять предложения с ними. Использовать наречия в описании картин бытового жанра</p>
85.	Употребление наречий с глаголами в прямом и переносном значении	1		
86.	Правописание наречий. Наблюдение за правописанием наречий с гласными а и о на конце	1		
87.	Правописание наречий с гласными а и о на конце	1		
88.	Правописание наречий с гласными а и о на конце	1		
89.	Различение наречий и прилагательных	1		
90.	Наречие. Закрепление знаний	1		
91.	Контрольный диктант по теме «Наречие»	1		
92.	Работа над ошибками. Наречие. Закрепление знаний.	1		
93.	Числительное как часть речи	1		
94.	Простые и составные числительные	1		<p>Познакомиться с числительным как частью речи. Обсудить вопрос с одноклассниками, почему числительное можно назвать молодой частью речи.</p> <p>Находить в тексте и подчёркивать слова, называющие числа. Составлять сочетания числительных с существительными, подбирая сначала примеры из реальной жизни, а затем смешные, неправдоподобные.</p> <p>Учиться различать числительные: одни указывают количество предметов (сколько?), другие считают предметы по порядку (какой? который?). Приводить примеры словосочетаний с числительными.</p> <p>Запомнить, в каких случаях существительные употребляются с числительными в единственном числе, а в каких случаях – во множественном числе. Выполнить ряд тренировочных упражнений.</p> <p>Познакомиться с написанием мягкого</p>
95.	Словосочетания с числительными	1		
96.	Правописание числительных. Правописание числительных от 5 до 20 и 30	1		
97.	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900	1		
98.	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900	1		
99.	Различение числительных с мягким знаком (ь) на конце и в середине слова	1		
100.	Различение числительных с мягким знаком (ь) на конце и в середине слова	1		
101.	Правописание числительных 90, 200, 300, 400	1		
102.	Правописание числительных 90, 200, 300, 400	1		
103.	Числительное. Закрепление знаний.	1		
104.	Р р. Сочинение-описание по картине В.М.	1		

	Васнецова „Аленушка”.			<p>знака на конце и в середине слова у числительных. Запомнить простое правило правописания числительных.</p> <p>Потренироваться в переводе чисел в числительные.</p> <p>Прочитать статью о числах в деловых бумагах и обсудить с одноклассниками полученную информацию.</p> <p>Потренироваться в заполнении бланков доверенности</p> <p>Обобщить знания о простых и сложных предложениях. Подобрать примеры.</p> <p>Познакомиться со сложными предложениями с союзами что, чтобы, потому что, когда. Научиться правильно использовать данные союзы во второй части сложного предложения.</p> <p>Выполнить ряд тренировочных упражнений, соединяя части сложных предложений союзами, дописывая вторую часть сложного предложения, заканчивая мысль в сложном предложении по вопросу.</p> <p>Составить разные по содержанию объяснительные записки, используя данный план и «отрезки» предложений с союзами что, потому что, когда</p>
105.	Контрольный диктант по теме «Имя числительное»	1		
106.	Работа над ошибками. Числительное. Закрепление знаний.	1		
107.	Деловое письмо. Доверенность.	1		
108.	Различение простых и сложных предложений	1		
109.	Союз и в простых и сложных предложениях	1		
110.	Союз и в простых и сложных предложениях	1		
111.	Сложные предложения с союзом чтобы	1		
112.	Сложные предложения с союзом чтобы	1		
113.	Сложные предложения с союзом потому что	1		
114.	Сложные предложения с союзом потому что	1		
115.	Сложные предложения с союзом когда	1		
116.	Сложные предложения с союзом когда	1		
117.	Сложные предложения. Закрепление знаний	1		
118.	Предложение. Закрепление знаний	1		
119.	Административная контрольная работа. Диктант.	1		
120.	Сложное предложение без союзов.	1		
121.	Сложное предложение с союзами и, а, но	1		
122.	Сравнение простых и сложных предложений.	1		
123.	Распространение простых и сложных	1		

	предложений.			
124.	Деловое письмо. Объявление	1		
125.	Повторение. Имя существительное.	1		
126.	Имя прилагательное.	1		
127.	Местоимение.	1		
128.	Глагол	1		
129.	Наречие.	1		
130.	Числительное.	1		
131.	Предложение.	1		
132.	Р.р Сочинение по серии сюжетных картинок и словосочетаниям.	1		
133.	Закрепление знаний. Повторение.	1		
134.	Контрольный диктант по итогам повторения.	1		
135.	Работа над ошибками.	1		
136.	Деловое письмо. Расписка.	1		

Система оценки достижения обучающегося планируемых результатов освоения программы

Основными целями оценочной деятельности является оценка образовательных достижений обучающихся и оценка результатов деятельности образовательной организации и педагогических кадров.

Система оценки достижения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) планируемых результатов освоения АООП призвана решить следующие задачи:

- закреплять основные направления и цели оценочной деятельности, описывать объект и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки;
- ориентировать образовательный процесс на нравственное развитие и воспитание обучающихся, достижение планируемых результатов освоения содержания учебных предметов и формирование базовых учебных действий;
- обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения АООП, позволяющий вести оценку предметных и личностных результатов;
- позволять осуществлять оценку динамики учебных достижений обучающихся и развития их жизненной компетенции.

Результаты достижений обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в овладении АООП являются значимыми для оценки качества образования обучающихся.

При определении подходов к осуществлению оценки результатов целесообразно опираться на следующие принципы:

- 1) дифференциации оценки достижений с учетом индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- 2) объективности оценки, раскрывающей динамику достижений и качественных изменений в психическом и социальном развитии обучающихся;
- 3) единства параметров, критериев и инструментария оценки достижений в освоении содержания АООП, что сможет обеспечить объективность оценки.

Устный опрос учащихся является одним из методов учета знаний, умений и навыков по русскому языку. При оценке устных ответов принимается во внимание:

- а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- б) полнота ответа;
- в) умение практически применять свои знания;
- г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Отметка «5» ставится ученику, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя или самостоятельно обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Отметка «4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки ответа на «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1–2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Отметка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

Отметка «2» не ставится.

Оценка письменных работ учащихся

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей. Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий).

При проведении контрольного списывания с грамматическим заданием объем текста следует уменьшить. Проведение контрольных диктантов с дополнительными грамматическими и другими заданиями не рекомендуется. Основные виды контрольных работ – списывание и диктанты.

В числе видов грамматического разбора следует использовать задания на опознание орфограмм, определение частей слова, частей речи, членов предложения на основе установления связи слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам.

Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст для диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в текст диктанта слов на правила, которые в данном классе еще не изучались. Если такие слова встречаются, их надо записать на доске или проговорить, выделив орфограмму, указать на раздельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и конструкции предложений тексты должны быть понятными учащимся.

Контрольные диктанты должны содержать 3–4 орфограммы на каждое проверяемое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50 % от числа слов текста.

Примерный объем текстов контрольных работ в VIII–X классах – 75 – 80 слов.

Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы.

Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуального продвижения детей.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

V – IX классы

Отметка «5» ставится за работу, написанную без ошибок.

Отметка «4» ставится за работу с 1–2 ошибками.

Отметка «3» ставится за работу с 3–5 ошибками.

Отметка «2» не ставится.

В письменных работах не учитывается 1–2 исправлений или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправления или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует 1 орфографической ошибке.

Ошибки на непройденные правила правописания не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

а) Повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это же правило встречается в другом слове, она учитывается.

б) Две негрубые ошибки. Негрубыми считаются следующие ошибки: - повторение одной и той же буквы (например, «поо суда»); - недописывание слов; - пропуск одной части слова при переносе; - повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика.

Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, а у детей с тяжелыми нарушениями речи – искажение звуко-буквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова).

При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

Оценивание грамматического разбора

При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормативами:

Отметка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил, умеет применить свои знания в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1–2 исправления.

Отметка «4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2–3 ошибки.

Отметка «3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4–5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

Отметка «2» не ставится.

Изложения и сочинения в коррекционной школе могут быть только обучающего характера.

При проведении изложения учитель должен тщательно отбирать материал, учитывая тему рассказа, его объем, трудности в содержании синтаксических конструкций, словаря и орфографии.

В VIII–IX классах для изложений даются тексты повествовательного характера, объемом 70–100 слов. Изложения пишутся по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя, допускается самостоятельное составление планов учащимися.

При оценке изложений и сочинений учитываются правильность, полнота и последовательность передачи содержания. **При проверке изложений** и сочинений выводится одна общая оценка, охватывающая все стороны данной работы.

Отметка «5» ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускаются 1–2 орфографические ошибки.

Отметка «4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы) с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложения, допускаются 3–4 орфографические ошибки.

Отметка «3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2–3 ошибками в построении предложения и употреблении слов, влияющих на понимание основного смысла, с 5–6 орфографическими ошибками.

Отметка «2» не ставится.

Допущенные немногочисленные исправления не учитываются при оценке изложения или сочинения.

Перед написанием изложений и сочинений должна быть проведена подготовительная работа.

На самом уроке трудные в отношении орфографии слова выписываются на доске; учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарем, обращаться к учителю. В исключительных случаях, когда в основном при правильной, последовательной передаче содержания допущено 7 и более орфографических ошибок, можно выставить две оценки – за грамотность и изложение содержания.

Межпредметная связь.

По характеру общего в содержании между предметами выделяются три вида межпредметного материала: 1) понятийно-терминологический; 2) коммуникативно-речевой; 3) учебно-дидактический.

Понятийно-терминологический межпредметный материал.

Общее содержание контактирующих предметов держится на одинаковых понятиях, например: звук, слово, морфема, часть речи, словосочетание, предложение, буква, текст, стиль и т.д., во втором случае - на смежных понятиях. Например:

- в русском языке: звук, антоним, переносное значение слова, фразеологизм, сравнительный оборот, обратный порядок слов, а в литературе: звукопись, рифма, антитеза, олицетворение, троп, символ, аллегория, устойчивое выражение, сравнение, инверсия;
- в русском языке: развитие языка, устаревшие слова, новые слова, национальный язык, диалект, а в истории: развитие общества, новые явления в жизни общества, нация, народ;
- в русском языке: имя числительное, количественное числительное, порядковое числительное, дробное числительное, а в математике: количество, число, дробь;
- в русском языке: звук, ударный и безударный гласный, ударение, интонация, логическое ударение, а в музыке: голос, тон, речитатив, тембр;
- в русском языке: группы языков народов России, славянские языки, а в географии: народы мира; народы, населяющие Россию, языковые семьи;

Коммуникативно-речевой межпредметный материал русского языка проявляется в общности правописных навыков и речевых умений. Это общность орфографических, орфоэпических, семантических и стилистических умений, и работа над связной речью учащихся. Например:

- в русском языке: план (простой и сложный), текст, стиль, описание, повествование, рассуждение, конспект, тезис;
- в географии: описание географических объектов, составление характеристик отдельных компонентов природы и т.д.;
- в математике: несложные доказательства с опорой на известные определения и теоремы и т.д.;
- в биологии: характеристики органов, тканей и систем органов и т.д.;
- в литературе: рассуждение о поступках героев и т.д.;
- в изобразительном искусстве: устное описание содержания и художественных средств произведений живописи и т.д.

Учебно-дидактический межпредметный материал русского языка может быть не контекстным и контекстным. Неконтекстный и контекстный материал других наук используется на уроках русского языка в качестве текстов упражнений, закрепляющих те или иные изучаемые языковые или речевые явления. Вместе с тем он позволяет показать, что язык выражает все из окружающей жизни, что он служит самым эффективным средством общения, хранения, передачи информации, средством выражения чувств, переживаний.

Учебно-методические и материально-техническое обеспечение

п/п	Тип пособия	Автор	Наименование	Издательство, год
1.	Учебник	Н.Г.Галунчикова Э.В. Якубовская	Русский язык 9 класс	М.: «Просвещение», 2022 г.

2.	Пособие для учителя.	Н.М. Барановская Л.А. Нисневич	Обучение русскому языку в 5-9 классах вспомогательной школы.	М.: «Просвещение», 1992г.
3.	Пособие для учителя.	П.А. Грушников Ш.В. Журжина	Задания по русскому языку.	М.: «Просвещение», 1998г.
4.	Пособие по развитию речи.	Е.Н. Никитина	Русская речь.	М.; «Просвещение» 1991 г.
5.	Пособие для учителя.	Л.Т. Григорян	Язык мой – друг мой.	М.; «Просвещение» 1998 г.
6.	Пособие для учителя.	А.Я. Рубинштейн С.И. Харламов	Дидактический материал по русскому	М.: «Просвещение», 1999г.
7.	Пособие для учителя.	В.В. Волина	Русский язык в рассказах, сказках,	Москва АСТ 1996 г.
Мультимедийные презентации, используемые на уроках русского языка:				
1.	Презентация	Корень, приставка, суффикс, окончание.		
4.	Презентация	Род, число имени существительного.		
5.	Презентация	Не с глаголом.		
6.	Презентация	Имя существительное – часть речи.		
7.	Презентация	Звуки гласные и согласные.		
8.	Презентация	Мягкий знак после шипящих.		
9.	Презентация	Сложное предложение.		
10.	Презентация	Знаки препинания в сложном предложении.		

ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ:

№ п/п	Название	Адрес
1.	Социальная сеть работников образования	http://nsportal.ru
2.	Фестиваль 1 сентября	festival@1september.ru
3.	Интернет – проект «мультиурок»	http://multiurok.ru
4.	Образовательный портал – методический материал для педагогов	Конспект. ru

